

Форма по

ОКУД

	Код

МБОУ Базарно-Матакская гимназия имени Наби Даули

**Выписка из приказа**

Номер документа	Дата составления
№ 142	20.11.2023.

**ВЫПИСКА ИЗ ПРИКАЗА**

**О создании школьной  
службы медиации**

На основании ФЗ от 24 июля 1998 г. № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации», ФЗ от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Конвенции о правах ребенка, ФЗ от 24.06.1999 г. № 120 «Об основах системы профилактики, безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних», локального акта МБОУ Базарно-Матакской гимназии имени Наби Даули «О создании школьной службы медиации» в целях создания профилактики правонарушений и социальной реабилитации участников конфликтных ситуаций на основе принципов восстановительного подхода, формирования у обучающихся умения регулировать конфликты без физического насилия или оскорбления

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Создать Школьную Службу Медиации в следующем составе:

Шагалиева Альфия Равиловна – заместитель директора по воспитательной работе.

Идиятуллина Гузелия Миншакировна- заместитель директора по учебной работе.

Аглиуллина Лилия Шаукатовна- заместитель директора по национальному воспитанию.

Зайдуллина Алия Султангалиевна-Советник по воспитанию

Шарипова Гульназ Зуфаровна – педагог-организатор;

Лазарева Татьяна Александровна-классный руководитель 6б класса.  
Фаракшина Лилия Витальевна--классный руководитель 7а класса.

Хабибуллина Лилия Рафкатовна – педагог-психолог.

2. Возложить ответственность за руководство Школьной Службой Медиации на заместителя директора по воспитательной работе А.Р.Шагалиевой.
3. Утвердить:
  - Положение о Школьной Службе Медиации (Приложение 1).
  - План работы Школьной Службы Медиации 2023 - 2024 учебный год (Приложение 2).
  - Функциональные обязанности участников Школьной Службы Медиации (Приложение 3).
4. Ответственному за ведение школьного сайта Сафиной Лилие Гавазовне разместить на сайте гимназии и систематически обновлять информацию о деятельности Школьной Службы Медиации.
5. Вести отчетность по утвержденной форме (Приложение 4).
6. Контроль за исполнением данного приказа возложить на заместителя директора по воспитательной работе А.Р.Шагалиевой.

Директор гимназии :

Ф.Г.Яруллина

Исполнитель:

А.Р.Шагалиева.

